**Federación Luterana Mundial**

Apartado de correos 2100

CH-1211 Ginebra 2

Suiza

[DMDproyectos@lutheranworld.org](mailto:DMDprojects@lutheranworld.org)

**Solicitud para proyectos de iglesias miembro de la FLM**

**Período 2021-2023**

*Cumplimentar sólo los campos grises. Usar la tecla de tabulación para pasar de un campo a otro.*

*Máximo siete páginas. Se aceptarán únicamente las solicitudes completas.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Resumen de información básica** | | | | |
| **Título del proyecto** |  | | | |
| **Iglesia(s)/Institución(es)solicitante(s)** |  | | | |
| **Persona de contacto** |  | |  | |
|  | *Nombre* | | *Apellido* | |
|  |  |  | |  |
|  | *Correo-e* | *Teléfono* | | *Skype* |
| **Iglesia(s) que avala(n) el proyecto** |  | | | |
| **Monto total que se solicita a la FLM para la totalidad del proyecto en** | **EUROS**       (máximo 50.000 EUR por año) | | | |
| **Estatus:** | Proyecto nuevo | | Continuación de un proyecto | |
| 1. **Antecedentes y fundamento del proyecto** | | | | |
| **Explicar los problemas, necesidades y oportunidades que aborda el proyecto. Indicar si y cómo afectará a hombres, mujeres y personas jóvenes[[1]](#footnote-1) respectivamente.**  **Analizar cómo y por qué, la iglesia miembro está llamada a responder a esos problemas y de qué manera el proyecto se vincula con las prioridades y la estrategia de la misma.**  **Si se trata de la continuación de un proyecto, describir los logros obtenidos hasta la fecha y explicar de qué forma esta nueva fase construirá sobre la base de la(s) fase(s) anterior(es) del mismo.** | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 1. **Impacto del proyecto** | | | | |
| **Describir el proyecto** **utilizando un lenguaje simple, centrándose en su enfoque estratégico y en el cambio o los cambios significativos que se entiende lograr con el mismo en la iglesia, en la sociedad o en ambas.**  **Analizar si y cómo afectará el proyecto a mujeres, hombres y personas jóvenes respectivamente.**  **Explicar si y cómo se garantizará que ese o esos cambios positivos perduren, una vez terminado el proyecto (sostenibilidad).** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Marco lógico** | | |
| * **Describir** **en términos concretos qué se entiende lograr durante el período de implementación del proyecto (máx. tres objetivos). Describir los indicadores (máx. dos por objetivo) que se usarán para medir el impacto del proyecto y sus actividades principales (máx. cinco por objetivo).** | | |
| **Finalidad del proyecto** *(Objetivo a largo plazo al que contribuye)* | | |
| **Objetivos**  *Aplicar el sistema S.M.A.R.T.[[2]](#footnote-2), llevar al frente el tema del cambio y establecer metas y plazos claros[[3]](#footnote-3).* | **Indicadores**  *Insertar los indicadores (así como la base y la meta mensurables que figuran entre paréntesis, si corresponde). Incluir al menos un indicador de la participación de las mujeres y las personas jóvenes (si procede).* | **Actividades**  *Definir específicamente la duración, la recurrencia y el número de beneficiarias y beneficiaros de cada actividad[[4]](#footnote-4).* |
| **Objetivo 1)** | **Indicador 1.a**  (base:      , meta:      )  **Indicador 1.b**  (base:      , meta:      ) | **Actividad 1.1**  **Actividad 1.2**  **Actividad 1.3**  **Actividad 1.4**  **Actividad 1.5** |
| **Objetivo 2)** | **Indicador 2.a**  (base:      , meta:      )  **Indicador 2.b**  (base:      , meta:      ) | **Actividad 2.1**  **Actividad 2.2**  **Actividad 2.3**  **Actividad 2.4**  **Actividad 2.5** |
| **Objetivo 3)** | **Indicador 3.a**  (base:      , meta:      )  **Indicador 3.b**  (base:      , meta:      ) | **Actividad 3.1**  **Actividad 3.2**  **Actividad 3.3**  **Actividad 3.4**  **Actividad 3.5** |

|  |
| --- |
| 1. **Grupo meta** |
| **Describir el grupo meta o de beneficiarias y beneficiarios. ¿Cómo se involucró a dicho grupo, en particular a mujeres y personas jóvenes, en la planificación del proyecto?**  **¿Cómo se ha previsto que participen en la implementación y la gestión del proyecto? Ser específico/a, indicar las cifras y desglosarlas por edad y sexo.** |
|  |
|  |
| 1. **Estructura de gestión y personal del proyecto** |
| **Describir la estructura de gestión del proyecto, centrándose específicamente en la participación de hombres, mujeres y personas jóvenes en los procesos decisorios[[5]](#footnote-5).**  **Indicar la lista de las/os miembros del personal que serán remunerados por el proyecto[[6]](#footnote-6).** |
|  |
|  |
| 1. **Seguimiento y presentación de informes** |
| **Explicar cómo se recabará la información para evaluar el avance hacia los objetivos y el impacto en el grupo meta (desglosado por edad y sexo). Indicar cómo dicho grupo (en particular, mujeres y personas jóvenes) participará en las revisiones y la presentación de informes del proyecto.** |
|  |
|  |
| 1. **Riesgos y mitigación** |
| **Enumerar los posibles riesgos que pueden comprometer la implementación del proyecto y explicar cómo se entiende abordarlos.** |
|  |
|  |
| 1. **Información adicional** |
| **Puede usar este espacio para dar cualquier otra información pertinente en apoyo de su solicitud.** |
|  |
|  |
| 1. **Plan financiero y presupuesto** |
| **Puede usar este espacio para dar más detalles sobre el presupuesto del proyecto.**  **Se debe justificar toda adquisición de capital, presupuesto incluido. Por regla general, los costos de capital no han de superar el 5% del total del presupuesto.**  **Describir las fuentes del propio aporte y el aporte de terceros.** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lista de adjuntos** | * Anexo 1 – Perfil de la iglesia * Anexo 2 – Formato del presupuesto FLM -DMD 2021-2023 * Carta de aval de la iglesia miembro de la FLM |

1. De edades comprendidas entre 18 y 30 años. [↑](#footnote-ref-1)
2. Sigla en inglés de objetivos específicos, mensurables, realizables, realistas y con plazos establecidos. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ejemplo: Los ingresos de agricultoras y agricultores de un pueblo determinado habrán aumentado un 20% cuando termine el proyecto. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ejemplo: Organizar tres sesiones de un día de formación sobre participación de la juventud, dos veces por año para 35 personas. [↑](#footnote-ref-4)
5. La FLM alienta el uso de su sistema de cupos de representación (40% de hombres, 40% de mujeres y 20% de personas jóvenes). [↑](#footnote-ref-5)
6. No poner nombres y apellidos, indicar tan solo el sexo, el cargo y el horario de trabajo (si se conoce). En el caso de personas jóvenes precisar si tienen 30 años o menos. Ejemplo: coordinación del proyecto (100% mujeres), contabilidad (hombres, 50%, personas jóvenes). Si el proyecto está destinado específicamente a mujeres, personas jóvenes o ambas, asegurar que la coordinación del proyecto esté a cargo de una mujer y/o una persona joven. [↑](#footnote-ref-6)