

Lutherischer Weltbund

Abteilung für Mission und Entwicklung
Diakonia and Development Desk

P.O. Box 2100
CH-1211 Genf 2
Schweiz

scholarships@lutheranworld.org



LUTHERISCHER
WELTBUND

Eine Kirchengemeinschaft

LWB-Stipendien für Theologie und Diakonie/Entwicklung

Generelle Informationen

Im Rahmen des Stipendienprogramms unterstützt der LWB seine Mitgliedskirchen dabei, ihre Kapazität auszubauen, um in ihren jeweiligen Kontexten effektiv dienen zu können. Durch das Stipendienprogramm erlangen Mitgliedskirchen qualifiziertes Personal für ihre spirituelle und diakonische Arbeit. Das Hauptkriterium für die Bewilligung von KandidatInnen ist der dem Studium oder Training entsprechende Bedarf der Kirche, entweder im Bereich Theologie oder Diakonie/Entwicklung.

Zulassungskriterien

- **Kirchezugehörigkeit des Kandidaten/der Kandidatin:** Es werden nur Bewerbungen aktiver Kirchenmitglieder von LWB-Mitgliedskirchen berücksichtigt. Alle Bewerbungen müssen von der Mitgliedskirche offiziell befürwortet und eingereicht werden. Es können keine Bewerbungen individueller Bewerber/innen berücksichtigt werden.
- **Nationalität des Kandidaten/der Kandidatin:** Nur KandidatInnen aus Entwicklungsländern sind für Stipendien im Bereich Diakonie/Entwicklung zugelassen. Theologische Stipendien stehen prinzipiell KandidatInnen aus allen Regionen und Ländern offen.
- **Altersgrenzen:** Die folgenden Altersgrenzen bestehen, abhängig, abhängig vom jeweils angestrebten Abschluss und mit bestimmten Ausnahmen insbesondere für Frauen:

Abschluss	Maximales Alter zum Zeitpunkt der Bewerbung*
Bachelor	35
Master	40
Doktorat	45
Post-Doktorat/-Forschung	50

**Ausnahmen:*

- *Bei KandidatInnen, die zum Zeitpunkt der Bewerbung hauptamtlich als Kirchenangestellte arbeiten, können die Altersgrenzen auf Antrag überschritten werden.*
- *Es wird insbesondere Rücksicht auf die sozialen und kulturellen Faktoren gelegt, aufgrund derer weibliche Kandidatinnen oftmals erst zu einem späteren Zeitpunkt ein Studium aufnehmen können.*

Überblick über den Bewerbungs- und Bewilligungsprozess

- **Juni | Start der Bewerbungsphase.** Die Informationen zur neuen Bewerbungsphase inklusive aktueller Bewerbungsformulare und Dokumente werden

an alle LWB-Mitgliedskirchen geschickt sowie über LWB-Netzwerke und –Kanäle verbreitet.

- **Juli-September | Vorauswahl der Kirchen.** Jede Kirche bzw. jedes Nationalkomitee nimmt eine interne Vorauswahl unter allen individuellen Bewerbungen vor. Zuständig hierfür ist das jeweilige interne Komitee bzw. der Ausschuss für Personal- und/oder Kapazitätsentwicklung. Am Ende der Vorauswahl priorisiert jede Kirche bis zu 5 Kandidat/innen, deren Bewerbungen offiziell bestätigt und beim Büro der Kirchengemeinschaft in Genf eingereicht werden.
- **1. Oktober | Bewerbungsschluss.** *Bis zu maximal 5 Bewerbungen können pro Kirche eingereicht werden.* Alle Bewerbungen inklusive Anhänge sollten als Scan hochgeladen werden mit Hilfe des personalisierten Links aus dem Informationsbrief an die jeweilige Kirche. Zudem sollte eine kurze Nachricht über den Upload an scholarships@lutheranworld.org geschickt werden.
- **Oktober-November | Auswahlprozess in Genf.** Die LWB-Abteilung für Mission und Entwicklung prüft alle Bewerbungen, sortiert diese vor und erstellt eine Liste mit den besten Bewerbungen.
- **Dezember | Bewilligung.** Die besten KandidatInnen werden dem Auswahlkomitee, dem sogenannten *LWF Scholarship Committee*, zur Bewilligung präsentiert. Das Komitee besteht aus LWB-Mitarbeitenden verschiedener Abteilungen sowie Mitarbeitenden verbundener Organisationen, die das Stipendienprogramm unterstützen. Das Komitee trifft die finale Entscheidung und bewilligt die KandidatInnen.
- **Januar (des Folgejahres) | Information.** Alle Kirchen und Nationalkomitees werden über die finale Entscheidung des LWB-Stipendienkomitees informiert. Jede Kirche ist dafür verantwortlich, die Information an die individuellen KandidatInnen weiterzugeben.
- **Januar-Dezember (des Folgejahres) | Implementierung der Stipendien.** Die Implementierung der bewilligten Stipendien muss innerhalb eines Jahres beginnen. Die Stipendien von KandidatInnen, die sich bereits im Studium befinden, wird das Stipendium mit Beginn des nächsten Semesters aktiviert. Es kann keine finanzielle Unterstützung rückwirkend für vorhergehende akademische Jahre oder Semester gewährt werden. Jede Kirche bzw. jedes Nationalkomitee ist für die fristgerechte Einreichung der Berichte sowie für die effektive Kommunikation und das Follow-up mit den bewilligten KandidatInnen in Zusammenarbeit mit dem Büro für Diakonie und Entwicklung (Diakonia and Development Desk) verantwortlich.

Bewerbungsdokumente

- **Bewerbungsformular für LWB-Einzelstipendien oder Bewerbungsformular for LWB-Gruppenstipendien:** Das jeweilige Bewerbungsformular muss sowohl von dem Kandidaten/der Kandidatin und seiner/ihrer Kirchengemeinde, als auch von der Kirchenleitung ausgefüllt werden. Die *Schritt-für-Schritt Anleitung für das Ausfüllen des Bewerbungsformulars* sollte zuvor sorgfältig gelesen werden.
- **Anhänge zur Bewerbung:** Bewerbungen ohne benötigte Anhänge werden als unvollständig angesehen.

Stipendien-Kategorien

- **Single-Programm (Einzelstipendium):** Nur der/die vorgeschlagene Kandidat/in wird für das jeweilige Studium oder Training unterstützt. Der LWB übernimmt die Kosten für Studien- und Kursgebühren, zahlt Pauschalen für Bücher und medizinische Versorgung sowie einen angemessenen Betrag zur Deckung der Lebenshaltungskosten.

- **Single-Programm mit Familienzuschuss:** Es gelten dieselben Konditionen wie für das Single-Programm. Falls der/die Kandidat/in Kinder hat, kann ein zusätzlicher Betrag pro Kind unter 12 Jahren gezahlt werden, wenn dies im Bewerbungsformular beantragt wird.
- **Gruppen-Programm (Gruppenstipendium):** Eine Gruppe bestehend aus 2 bis 10 Personen verfolgt gemeinsam dasselbe Studium oder Training hinführend zum selben Qualifikationsniveau und zu vergleichsweise geringeren Kosten. (Z.B. eine Gruppe von fünf Kandidat/innen einer Kirche studiert gemeinsam Krankenpflege im Bachelor, um danach als Krankenpfleger/innen im kirchlichen Krankenhaus zu arbeiten.) Ein Gruppenstipendium wird als ein Stipendium betrachtet

Stipendiendauer

- **Reguläre Stipendien für Studienprogramme von mindestens einem Jahr:** Die KandidatInnen werden für mindestens ein Jahr dabei unterstützt, ein Studium aufzunehmen bzw. abzuschließen. Für KandidatInnen, die mit ihrem Studium bereits begonnen haben, bedeutet dies, dass das Studienprogramm zum Zeitpunkt der Bewerbung noch mindestens eineinhalb Jahre dauern muss, so dass es zum Zeitpunkt der Bewilligung noch mindestens ein Jahr dauert.
- **Kurzzeitstipendien für Trainingsunterstützung von bis zu einem Jahr:** Die KandidatInnen werden für ein Kurzzeit-Training von maximal einem Jahr unterstützt, z.B. für eine Kurs- oder Workshopteilnahme, ein Austauschprogramm oder ein Forschungsprojekt, das für die spirituelle oder diakonische Arbeit der Kirche relevante Themen behandelt. Bewerbungsformulare und Auswahlkriterien sind dieselben wie bei regulären Stipendien.

Auswahlkriterien

- **Bedarf für Personal- und Kapazitätsentwicklung der Kirche:** Das vorgeschlagene Studien- oder Trainingsfeld sowie der damit verbundene Abschluss ist relevant für den strategischen Personal- und Kapazitätsausbau der Kirche. Die jeweilige Kirche muss daher überzeugend darlegen, warum das vorgeschlagene Studium oder Training für die Kirche benötigt wird und welche Funktion der/die Kandidat/in in Kirche und Gesellschaft nach Ende des Studiums oder Trainings einnehmen wird.
- **Gegenwärtige und zukünftige Stelle des Kandidaten/der Kandidatin:** Es wird von allen KandidatInnen erwartet, dass sie sich vor oder zum Zeitpunkt der Bewerbung bereits für die Kirche und/oder Gesellschaft ehrenamtlich oder hauptamtlich engagiert haben. Es muss zudem ein klarer Plan der Kirche bestehen, wie der/die KandidatIn nach Abschluss der Stipendienzeit als Haupt- oder Ehrenamtliche/r in einem dem Studien-/Trainingsfeld entsprechenden Rolle eingesetzt wird.
- **Qualität der Bewerbung:** Der/die KandidatIn muss seine/ihre Motivation, Fähigkeit und Bereitschaft für das vorgeschlagene Studium oder Training sowie dafür, die Kirche danach zu unterstützen, überzeugend darlegen. Sehr gute schulische und berufliche Qualifikationen, Empfehlungen und Zertifikate sowie ein überzeugender Charakter sind hierbei besonders wichtig.
- **Studienort:** Der LWB ermutigt alle KandidatInnen dazu, in ihrem Heimatland oder ihrer Heimatregion zu studieren. Falls ein Studien- oder Trainingsprogramm im Ausland vorgeschlagen wird, müssen hierfür überzeugende Gründe dargelegt werden.
- **Gender- und Jugendquote:** Mindestens 40% der bewilligten KandidatInnen müssen weiblich, mindestens 20% jugendlich, d.h. unter 30 Jahre alt, sein. Diese Quoten beziehen sich nicht nur auf die gesamte Zahl angenommener BewerberInnen, sondern auch auf jede Kirche und Region.

- **Regionale Ausgeglichenheit:** Der LWB strebt höchstmögliche Diversität bei der Auswahl der KandidatInnen an und versucht KandidatInnen aus allen Regionen sowie möglichst unterschiedlichen Ländern und Kirchen zu unterstützen.

Fragen und Antworten (Q&A)

Fragen von Mitgliedskirchen oder Nationalkomitees:

Q – Wie wichtig sind die Formulare?

A – Sehr wichtig. Stellen Sie sicher, dass alle benötigten Bewerbungsformulare vollständig ausgefüllt werden und unterstützen Sie Ihre BewerberInnen dabei, falls diese Hilfe benötigen. Bevor Sie das Bewerbungsformular ausfüllen, lesen Sie die *Schritt-für-Schritt Anleitung zum Ausfüllen des Bewerbungsformulars* sorgfältig durch. Überprüfen Sie alle Bewerbungen Ihrer KandidatInnen, bevor Sie diese an den LWB weiterleiten, insbesondere die Aufstellung der erwarteten Kosten auf Seite 7, Punkt 4.8, des Bewerbungsformulars. Stellen Sie zudem sicher, dass alle Bewerbungen die benötigten Anhänge enthalten und die Altergrenzen eingehalten werden.

Q – Müssen wir uns auf Englisch bewerben?

A – Nein. Englisch ist für den Auswahlprozess in Genf zwar einfacher, aber alle Bewerbungen können ebenso in Französisch, Deutsch oder Spanisch ausgefüllt werden.

Q – Was können wir tun, um unsere Chancen auf Bewilligung zu erhöhen?

A – Es ist wichtig, dass alle Bewerbungen, die an den LWB weitergeleitet werden, zuvor von der Kirche bzw. ihrem internen Stipendienkomitee oder entsprechendem Entscheidungsgremium geprüft und ausgewählt wurden. Stellen Sie sicher, dass alle Bewerbungen, die Sie an den LWB weiterleiten, überzeugend darlegen, wie das Studium oder Training den entsprechenden personellen Bedarf der Kirche decken soll.

Q – Müssen wir mehrere Kopien der Bewerbung schicken?

A – Nein. Vervollständigen Sie nur ein Bewerbungsformular pro KandidatIn und laden Sie es zusammen mit den Anhängen als Scan mit Hilfe des personalisierten Links aus dem Informationsbrief hoch. Schicken Sie zudem eine kurze Nachricht über den Upload an scholarships@lutheranworld.org.

Q – Woher bekommen wir die Bewerbungsformulare?

A – Die LWB-Abteilung für Mission und Entwicklung schickt die aktuellen Formulare sowie entsprechende Informationen jedes Jahr im Juni an alle Mitgliedskirchen. Alle Formulare und Informationen sind zudem auch [online](#) verfügbar.

Q – Was ist die Rolle der Kirche während der Stipendienphase?

A – Bevor die Implementierung der Stipendien beginnt, wird ein Vertrag – die so genannten *Terms of Award* – zwischen dem LWB, dem Kandidaten/der Kandidatin sowie der Kirche unterschrieben. In diesem Vertrag verpflichtet sich die Kirche dazu, den Kandidaten/die Kandidatin während des Studiums oder Trainings aktiv zu begleiten und zu unterstützen. Als Kirche sind Sie für die effektive Kommunikation und das Follow-up mit den bewilligten KandidatInnen in Zusammenarbeit mit dem Büro für Diakonie und Entwicklung (Diakonia and Development Desk) in Genf verantwortlich. In den *Terms of Award* verpflichten Sie sich als Kirche zudem dazu, zwei sowie vier Jahre nach Ende des Studiums oder Trainings einen Bericht über das Engagement des Kandidaten/der Kandidatin in der Kirche und Gesellschaft einzureichen.

Fragen von individuellen Kandidat/innen:

Q – Sollte ich mich direkt beim LWB bewerben?

A – Nein. Alle Bewerbungen müssen von einer LWB-Mitgliedskirche offiziell bestätigt und eingereicht werden. Ihre Kirche wählt die entsprechenden KandidatInnen auf Basis ihres Personalbedarfs aus. Bitte kontaktieren Sie daher Ihre Kirche, falls Sie sich um ein Stipendium bewerben möchten.

Q – Ich möchte das Bewerbungsformular ausfüllen, aber es ist sehr kompliziert. Wo bekomme ich Hilfe?

A – Als KandidatIn müssen Sie nur die Teile 4 und 5 des Bewerbungsformulars ausfüllen. Bevor Sie mit dem Ausfüllen beginnen, lesen Sie bitte die *Schritt-für-Schritt Anleitung zum Ausfüllen des Bewerbungsformulars* sorgfältig durch. Bitten Sie Ihre Kirche um Unterstützung, falls Sie Hilfe benötigen.

Q – Kann ich den LWB direkt kontaktieren, wenn sich meine Kirche für mich um ein Stipendium beworben hat, ich aber keine Rückmeldung bekommen habe?

A – Nein. Falls Sie wissen möchten, ob Ihre Bewerbung bewilligt wurde, kontaktieren Sie bitte Ihre Kirche. Die Information über die Bewilligung der KandidatInnen wird an alle Kirchen jedes Jahr im Januar geschickt.

Q – Falls meine Stipendienbewerbung bewilligt wird, muss ich dann während meines Studiums oder Trainings mit der LWB-Abteilung für Mission und Entwicklung in Kontakt stehen?

A – Ja. Wir stehen mit Ihnen während der gesamten Stipendienzeit in Kontakt und unterstützen Sie. Sie müssen jedes Jahr einen Bericht sowie Ihre Noten einreichen. Zwei und vier Jahre nach Abschluss Ihres Studiums oder Trainings müssen Sie jeweils einen weiteren Bericht einreichen, in dem Sie schildern, wie das Training Ihnen in Ihrer täglichen Arbeit hilft.